

平成 28 年度 福井県デイサービスセンター協議会

職員スキルアップセミナー

開催要綱

- 1 趣 旨 デイサービスなど介護保険事業を適切かつ安定的に運営するためには、様々なリスクに応える不断の取組が不可欠です。この数ヶ月を振り返ってみても、高齢者介護を巡るリスクは規模も、回数も昨年を上回る勢いで迫ってきております。当然ながら日々の記録や管理者への報告、ご家族への説明が事業所の信頼性と将来性を大きく左右します。

本セミナーでは、今年 3 月に開催した「平成 27 年度事業推進セミナー」にて好評・話題となった烏野講師を迎え、記録の書き方に重点をおき、講義・演習を通して更に理解を深め、職員のスキルアップを図ることを目的として開催します。

- 2 主 催 福井県デイサービスセンター協議会

- 3 期 日 平成 28 年 12 月 2 日 (金)
午前 10 時から午後 4 時まで (受付：午前 9 時 30 分～)

- 4 参加対象 通所介護事業所職員 (定員 100 人)

- 5 会 場 武生商工会館 4 階パレット ABC (越前市塚町 101)

- 6 日 程 9:30 受付開始

10:00 開会・オリエンテーション

10:10 講義・演習 「初動対応に強い、考えるべき記録の書き方」
～介護事故、大規模災害時における初動対応と、
根拠ある行動、そして「記録」～

講師 (株)福祉リスクマネジメント研究所 所長

びわこ学院大学 教授 ^{からすの} 烏野 ^{たけし} 猛 氏

≪※途中、昼食休憩が 1 時間程入ります。各自、昼食の準備をお願いします。
昼食後のゴミは必ず持ち帰りください。≫

16:00 閉会

(裏面へ続く)

7 参加費 (1) 会員事業所 無料

(2) 非会員事業所 1人あたり 3,000円

(注) 非会員事業所の方は、お手数ですが平成28年11月25日(金)までに下記口座へ参加費をお振込みください。なお、振込み時の手数料はご負担ください。(一旦納入された参加費は、主催都合による場合を除き、返金いたしません。後日、資料の送付に代えさせていただきますので、予めご了承ください。)

【参加費振込口座】

福井銀行 学園出張所 普通預金 1139516

名義 福井県デイサービスセンター協議会 会長 小川 やすひと 弥仁

8 参加申込 別紙「参加申込書」により、平成28年11月18日(金)までにファックスにて事務局までお申込みください。

9 注意事項 1日研修になりますので、昼食をご持参ください。
なお、研修会場・ホール等で食事をされる場合、昼食後のゴミは必ず持ち帰りいただきますようご協力をお願いします。

10 事務局 「福井県デイサービスセンター協議会」
福井県社会福祉協議会 総務施設課 施設サービスグループ内 (担当: 木村)
〒910-8516 福井市光陽 2-3-22
TEL (0776) 24-2347 FAX (0776) 24-8942
E-mail shisetsu@f-shakyo.or.jp

【武生商工会館周辺 MAP】



(所在地)
〒915-0092 福井県越前市塚町 101

- (交通アクセス)
- ・JR武生駅より車で約 15 分
 - ・北陸自動車道 武生インター から
国道8号線(福井方面)北へ約 2.7km
 - ・北陸自動車道 鯖江インター から
国道8号線(敦賀方面)南へ約 4.5km

平成 年 月 日

FAX 0776-24-8942 (福井県デイサービスセンター協議会事務局宛)

デイサービス職員スキルアップセミナー参加申込書

所属 (センター名等)		
住所	〒 -	
電話番号		
FAX番号		
会員 ・ 非会員 (いずれかに○)		
氏名	職名	備考

※記載いただいた個人情報は、当研修業務およびこれに付帯する業務の範囲でのみ利用いたします。

以下は、非会員の方のみご記入ください

参加費 3,000 円 × 人 = 合計 円 月 日に振り込みます。

[申込期限]

平成 28 年 11 月 18 日 (金)

受付確認欄

参加お申込みの FAX を確認後、営業 3 日以内に本会から FAX を返信いたしますので、返信がない場合は、お手数ですが事務局までご連絡ください。

